



Città Di
San Giorgio A Cremano

Il Sindaco

AVVISO PUBBLICO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI NOMINA
DELL'ORGANISMO DEPUTATO AL CONTROLLO DI GESTIONE.

SI RENDE NOTO

Che, in esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale nr.84 del 28/2/13, presso il Comune di San Giorgio a Cremano è indetta una procedura al fine di raccogliere le manifestazioni di interesse per l'affidamento dell'incarico di componenti dell'Organismo deputato al controllo di gestione, organo composto da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, scelti tra funzionari e dirigenti pubblici, professori universitari o esperti del settore privato o pubblico, anche se in quiescenza, - per studi effettuati e/o esperienze maturate di tecniche di monitoraggio e di valutazione, nel campo del management delle amministrazioni pubbliche, - o liberi professionisti, esperti in discipline economiche-aziendali, in materie giuridiche o economiche, in gestione delle aziende pubbliche o private; i requisiti devono essere documentati da apposito curriculum.

Art. 1 . Contenuti dell'incarico

Al sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni e dell'art. 196 del TUEL l'Organismo deputato al controllo di gestione :

- a) svolge il controllo di gestione sull'attività amministrativa dell'apparato comunale, analizzando ed evidenziando il rapporto tra costi e rendimento, le cause del mancato raggiungimento dei risultati, con segnalazioni delle irregolarità eventualmente riscontrate e proposta di possibili rimedi;
- b) formula pareri, proposte, valutazioni e relazioni, riferendone agli amministratori, al Segretario Generale, ai Dirigenti dei settori, all'organo di revisione, tesi ad indicare elementi di guida e di governo della gestione e tali da conseguire una responsabilizzazione attiva di tutti i soggetti coinvolti dell'Ente, la funzionalità dell'organizzazione dell'Ente, l'efficienza, l'efficacia ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi;
- c) verifica lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e , attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti;
- d) supporta il Segretario Generale nella Organizzazione e Coordinamento del cotollo strategico;
- e) esegue ogni altro compito assegnato dalle leggi, statuti, regolamenti.

Art. 2 – Requisiti

Gli aspiranti all'incarico dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere cittadino italiano o dell'Unione Europea;
- b) possesso del diploma di laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) nuovo ordinamento ovvero diploma di laurea , conseguita nel pre-vigente ordinamento, nonché di idonee capacità intellettuali, manageriali e relazionali desunte da una esperienza di almeno cinque anni maturata in posizione di responsabilità, anche presso aziende private o enti pubblici e in attività di consulenza nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione dei risultati ovvero da adeguata esperienza giuridico - amministrativa acquisita anche in posizione di autonomia e indipendenza per almeno cinque anni;

- c) non ricoprire incarichi pubblici elettivi, non ricoprire cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;
- d) non aver riportato condanne penali e di non aver in corso procedimenti penali.
- e) Sono applicate le stesse norme previste in materia di incompatibilità e funzionamento previste dal regolamento comunale per l'Organismo indipendente di valutazione;
- f) I componenti dell'Organismo del controllo di gestione non potranno, inoltre, intrattenere rapporti commerciali, consulenziali e/o prestazioni professionali a qualsiasi titolo con il Comune di San Giorgio a Cremano per tutta la durata dell'incarico.

Art. 3 – Durata dell'incarico

L'incarico avrà la durata di tre anni a decorrere dalla nomina da parte del Sindaco ed è rinnovabile per una sola volta.

Art. 4 – Corrispettivo

Il compenso spettante ai componenti dell'Organismo deputato al controllo di gestione è pari al 70% di quello percepito dai componenti del Collegio dei revisori dei Conti dell'Ente;

Art. 5 – Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato, fino alla data di scadenza per la presentazione delle candidature fissata al 4/11/2016, all'Albo Pretorio on - line del Comune di San Giorgio a Cremano, sul sito web del Comune (www.e-cremano.it) nella sezione "Bandi e Avvisi".

Art. 6 – Presentazione della manifestazione di interesse e della documentazione richiesta

La manifestazione d'interesse all'incarico, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta, completa degli allegati di seguito indicati, deve essere indirizzata al Comune di San Giorgio a Cremano - Piazza Vittorio Emanuele II n. 10 - consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero trasmessa a mezzo PEC al seguente indirizzo: protocollo.generale@cremano.telecompost.it, deve pervenire entro il 4/11/2016, termine ultimo fissato per la presentazione. Non saranno tenute in considerazione le istanze pervenute oltre detto termine.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del partecipante oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- curriculum vitae e professionale datato e sottoscritto;
- relazione motivazionale sintetica di accompagnamento.

Art. 7 – Individuazione e nomina

L'individuazione e la nomina dei componenti dell'Organismo verrà effettuata, ai sensi dell'art. 38 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, dal Sindaco che, assistito dal Segretario Generale, procederà secondo il suo libero apprezzamento ad accertare le capacità e competenze specifiche oltre che dagli elementi desumibili dal curriculum, anche attraverso eventuale colloquio senza procedere ad alcuna valutazione comparativa ed alla formazione di una graduatoria. Non si



applicano al presente conferimento di incarico le disposizioni di cui all'art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

Ai candidati prescelti verrà comunicato in forma scritta l'affidamento dell'incarico.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 198/06 l'Amministrazione Comunale garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla presente procedura.

Per qualsiasi informazione è possibile rivolgersi al Settore Organizzazione e Personale (dirigente responsabile Dr. Antonio Piccolo - Tel. 0815654409 - mail: d.affarigenerali@e-cremano.it - pec: d.piccolo@cremano.telecompost.it).

 San Giorgio a Cremano, li 19/10/2016

IL SINDACO
Giorgio Zinno

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs 30/06/2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali indicati dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione saranno raccolti presso il Comune di San Giorgio a Cremano - Settore Organizzazione e personale - e saranno oggetto di trattamento per finalità relative alla selezione e per la gestione di un eventuale futuro incarico. Il trattamento dei predetti dati avviene mediante strumenti manuali ed informatici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del predetto Settore. Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs n. 196/2003, il trattamento di dati personali da parte di soggetti pubblici è consentito soltanto per fini istituzionali, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti e non è soggetto alla richiesta del preventivo consenso da parte dell'interessato. Il candidato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento.