



CITTA' DI
SAN GIORGIO A CREMANO
SETTORE AVVOCATURA
Servizio Legale

Al Segretario Generale
nella qualità di Responsabile della
Trasparenza e Anticorruzione
p.c. All' O.C.G.
All' O.I.V

Loro Sede

Oggetto: Nota segretariale prot. 54862 del 19/12/16 -Pec Consigliere Comunale del 16/12/16 - Richiesta chiarimenti - Riscontro.

Facendo seguito alla Sua del 19/12/16 prot. n. 54862 sollecitata dal Consigliere Danilo Cascone si relaziona quanto segue:

Sul primo rilievo

- l'acquisto di attrezzature è stato effettuato per la consultazione referendaria con l'ausilio del servizio sis proprio per la tanto declamata collaborazione intersettoriale e per la competenza tecnica informatica del Funzionario Criscuolo Luigi, giusta disposizione dell' 11/11/16 trasmessa via PEC allo stesso alle ore 12.12 e correttamente l'impegno è stato assunto sui capitoli previsti in bilancio per l'acquisto e manutenzione dei computer.

Sul secondo rilievo

Si è vero

Sul terzo e quarto rilievo

- La determinazione dirigenziale n. 34 del 16/11/16 è dettagliatamente motivata in ordine all'urgenza - all'indagine MEPA - alla mancanza di convenzione CONSIP- ed alla economicità delle scelte.

Sul quinto rilievo

- Le determinazioni n. 36 e 40 sono state trasmesse al Dott. Ippolito, quale soggetto responsabile per la pubblicazione degli atti dell'8 settore e risultano pubblicate .

- Sul sesto rilievo

- Si è vero. Il responsabile per la fase di indizione gara (predisposizione capitolato - disciplinare - gara) è il sig. Criscuolo per le proprie competenze tecniche; mentre per la fase di gestione del contratto è stata individuata la dott.ssa Pavia, Funzionario SS.DD.

- Infine, con la nota prot. 53562 del 07/12/16, ovvero dopo le consultazioni referendarie, i computer sono stati assegnati ai vari settori che con l'obbligo di metterli a disposizione per eventuali successive consultazioni.

Nella speranza di aver chiarito definitivamente una procedura di acquisto di p.c. eseguita nel rispetto dei principi di trasparenza e anti corruzione, si inviano distinti saluti.

Si allegano le note richiamate.

Il Dirigente
Avv. Lucia Cicatiello

Leggi Messaggio

Da: Lucia Cicatiello <d.cicatiello@cremano.telecompost.it>

A: luigi.criscuolo@cremano.telecompost.it

CC:

Ricevuto il: 11/11/2016 12:12 PM

Oggetto: acquisto computer per servizio elettorale

Priorità: normale

- [Azioni](#) ▼

[Cancella](#) [Segna come:](#) [Da leggere](#) [Sposta in:](#) [INBOX](#) [DELETED ITEMS](#) [DRAFTS](#) [RECEIPTS](#) [SENT ITEMS](#) [archivio](#) [archivio pec](#)

Eg Collega, giusta accordi intervenuti per le vie brevi, in relazione all'approssimarsi delle elezioni comunali e delle attività da espletarsi da parte di tutti i servizi, anche esterni di rilevazione dati, si chiede di procedere, con urgenza, ma comunque invitando almeno 5 ditte che hanno i requisiti per poter fornire la merce occorrente, all'acquisto di n. 9 computer ed un server, oltre 6 apparecchiature multifunzioni (stampante - scanner ecc.), conformi al sistema informatico comunale da consegnare entro il 25 11 2016 ed installare immediatamente per la stessa data di consegna. Si invita la S.V. a voler attivare il servizio in modo da collaudare la merce all'atto dell'installazione. Effettui cortesemente entro il prossimo 14 11 2016 sia il capitolato d'oneri che l'invito, il cig e la determina da sottoporre alla mia firma. Ovviamente il tutto in considerazione delle attività a Lei affidate durante il periodo elettorale e la mia qualità di Coordinatore di detto Servizio . Avv. Lucia Cicatiello



CITÀ DI
SAN GIORGIO A CREMANO

Settore Programmazione Economica

SERVIZIO RAGIONERIA

PROT. n. 2202

DEL 17-11-2016

8° SETTORE "COMUNICAZIONE-URP-ANAGRAFE"

SERVIZIO "ELETTORALE"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 34

del 16/11/16

Oggetto: CAPITOLATO E DISCIPLINARE DI GARA PER LA FORNITURA DI HARDWARE PER LE ELEZIONI DEL 04/12/2016. CIG Z5E1C0E3AF

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- che con precedente determinazione n° 26 del 10/10/2016 sono state avviate le operazioni per il referendum popolare del 04 dicembre 2016
- che con PEC del 11/11/2016 (allegata alla presente) il Dirigente Coordinatore del Servizio Elettorale invitava il Funzionario del Servizio e Sistemi Informatici dell'Ente a provvedere con URGENZA all'approvvigionamento di materiale informatico indispensabile a garantire lo svolgimento delle predette consultazioni
- che nella stessa venivano indicate le apparecchiature necessarie, i tempi della fornitura ed il percorso attraverso il quale scegliere i contraenti.

VISTO l'art. 36 e 32 comma 14 del D.Leg.50 del 18/04/2016, nonché le linee guida dell'ANAC del 28/04/2016 che prevedono che le stazioni appaltanti garantiscano i principi di economicità, efficienza, tempestività, correttezza, concorrenza, trasparenza, pubblicità e non discriminazioni nonché proporzionalità delle idonee azioni amministrative rispetto alle finalità e all'importo degli affidamenti. Considerato che l'art.36 comma 2 lettera a) del codice prevede che l'affidamento di forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato, che si è ritenuto, comunque, richiedere l'offerta a n°5 ditte che già lavoravano per l'Ente;

VISTO il capitolato d'oneri, comprensivo della scheda tecnica e la lettera d'invito alle ditte, appositamente predisposti dal Funzionario Responsabile dei Servizi Informatici dell'Ente, allegati alla presente e parte integrante di essa;

CHE attualmente non risulta attiva alcuna convenzione Consip per il materiale richiesto;

VISTA la scheda tecnica del materiale occorrente e le relative caratteristiche si è provveduto ad effettuare una valutazione economica derivante da indagine sul MEPA (per i prodotti presenti sullo stesso) come di seguito riportata:

Postazioni PC, Notebook, Ultrabook, Monitor, Multifunzioni e Stampanti € 10.800,00.

Per la valutazione non presente su Mepa (mercato libero):

Assistenza 36 mesi On Side, Trasporto, montaggio, migrazione dati, Recupero/Smaltimento terminali sostituiti € 2.900,00

La quantificazione totale risulta di € 13.700,00 oltre iva per la intera fornitura e che i prezzi previsti in capitolato posti a base d'asta risultano inferiori ai predetti pari a € 13.300,00 oltre iva;

TENUTO CONTO che il ricorso alle piattaforme informatiche di approvvigionamento, quali Mepa non garantirebbe la fornitura nei tempi previsti per lo svolgimento delle consultazioni;

VISTI i tempi ristretti dovuti all'imminente scadenza per lo svolgimento della consultazione in oggetto, di dover provvedere con estrema urgenza, attraverso procedura negoziata, mediante invito di n° 5 ditte specializzate nella tipologia di materiali richiesti e tra quelle che hanno già effettuato forniture simili presso l'Ente, utilizzando mezzi di comunicazione rapidi quali Mail, fax e consegna a mano;

VISTA la legge n. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica";

VISTO l'art. 1 comma 7 D.L. n° 95/2012 convertito nella Legge n° 135/2012 e s.m.i. e letta la circolare esplicativa MEF n° 12 del 23.3.2016;

VISTO che nel predetto disciplinare è riportata la valutazione economica

VISTO l'art.36 comma 2 a) del D. Lgs. 18.4.2016 n° 50,;

RITENUTO, per effetto di ciò, dover invitare, almeno 5 ditte che hanno prestato all'Ente analoghe forniture nell'ultimo triennio, per la fornitura delle apparecchiature hardware che dovrà essere realizzata secondo modalità e specifiche definite nel capitolato/disciplinare appositamente redatto dal Servizio "Impianti e reti informatiche e telefoniche" composto da 16 articoli e una scheda tecnica che è parte integrante del presente atto;

TENUTO CONTO che il ricorso a tale procedura è ammessa per l'importo a prescindere dalla sussistenza di ulteriori speciali circostanze (urgenza, unicità del prestatore, esito infruttuoso della gara ecc.) e comunque, nel caso in specie, trova ulteriore motivazione nella garanzia di un'economicità procedurale, valutata con riferimento all'importo oggetto dei lavori e della loro urgenza.

La richiamata procedura, infatti, nel nostro caso, consente:

- Di pervenire all'affidamento con celerità e speditezza, dettata dalla necessità di assicurare le condizioni di corretta efficienza e continuità dello svolgimento del referendum indetto per il 04 dicembre 2016, oggetto della presente, riducendo i tempi di espletamento nella fase di aggiudicazione;
- Di semplificare le procedure di affidamento;
- Di assicurare la trasparenza dell'affidamento;
- L'ottimizzazione attraverso il criterio dell'economicità delle modalità procedurali.

RITENUTO doversi, pertanto, provvedere all'impegno della relativa spesa, quantificata in € 13.300,00 oltre IVA, come da disciplinare del RUP;

DATO ATTO che con la sottoscrizione in calce si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 del D. Lgs. 267/00;

DETERMINA

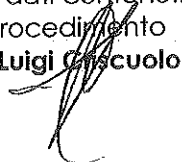
Di approvare la premessa narrativa e, per gli effetti di ciò:

- di approvare il capitolato- disciplinare e la lettera di invito redatti dal Funzionario responsabile dei Servizi Informatici dell'Ente;
- Invitare, per le vie rapide, almeno 5 ditte, tra quelle già fornitrici dell'Ente per la realizzazione della piattaforma hardware in oggetto, che dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel disciplinare appositamente redatto dal competente Servizio, composto da 16 articoli e una scheda tecnica e che testé si ritiene approvato, ponendo a base d'asta l'importo di € 13.300,00 oltre iva;
- di incaricare RUP, il Funzionario A.di S. Luigi Criscuolo, che procederà, in tempi rapidi, a quanto necessario all'acquisizione del materiale oggetto della fornitura e alla redazione di ogni altro atto successivo alla stessa, necessario alla conclusione dell'iter procedurale;
- impegnare all'uopo la somma complessiva di € 16.226,00 oltre IVA, imputando la spesa sul capitolo di spesa c.e. così divisa:
 - cap. 1900 € 13.000,00
 - cap. 280/5 € 2.500,00
 - cap. 274/3 € 726,00
- dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai comma 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2015

VISTO SI ATTESTA:

- a. La completezza dell'istruttoria
- b. La presenza di tutti gli atti e documenti giustificativi
- c. La regolarità della procedura adottata
- d. La veridicità dei dati contenuti nel presente provvedimento

Il responsabile del procedimento
Funzionario A.di S. **Luigi Criscuolo**



Il Dirigente
Avv. Lucia Cicatiello

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI
INTERESSE IN RELAZIONE AL PRESENTE PROVVEDIMENTO**

Consapevoli delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000

DICHIARANO

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 06.11.2012 n° 190 e ss.mm.ii. che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale con interessi personali dei sottoscritti e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto.

Il Funzionario
Luigi Criscuolo

Il Dirigente
Avv. Lucia Cicatiello

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 147-BIS DEL T.U.E.L.
E ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART.183 CO.8 E 151- COMMA 4 - T.U.E.L.**

Il sottoscritto Dott. Vincenzo Falasconi, nella qualità di responsabile del Servizio Programmazione Economica, riconosciuta la regolarità contabile della proposta, esprime favorevole e dispone per l'assunzione dell'impegno sottodescritto:

Importo della spesa: € 15.000,00 2.500,00 7.260,00
Impegno contabile n° 1516/2016 1517/2016 1518/2016
Capitolo di bilancio n° 1900 280/5 274/3

Intervento _____

San Giorgio a Cremano _____

Dà atto che il suddetto provvedimento è esecutivo, dalla data odierna, a norma dell'art 151, comma 4 - T.U.E.L.

San Giorgio a Cremano 29-11-2016

Il Dirigente Settore Finanziario
Dott. Vincenzo Falasconi

Acquisto Computer
Therion - Soft.



CITTÀ DI
SAN GIORGIO A CREMANO
SETTORE AVVOCATURA E SS.DD.
SERVIZIO ELETTORALE

Al Funzionario del Servizio
Telefonia e reti informatiche
e.p.c. Al Dirigente del Settore Finanziario
Al Dirigente Settore Urbanistica

SEDE

Oggetto: Materiale informatico assegnazione

A seguito dell'approvvigionamento di materiale hardware necessario per le scorse consultazioni referendarie, considerate le lamentate carenze di aggiornamento tecnologico di molteplici postazioni PC dell'Ente, più volte rappresentate da alcune Dirigenze, che compromettono il regolare svolgimento di alcuni servizi, si ritiene opportuno destinare a detti servizi le nuove apparecchiature, in sostituzione delle preesistenti ormai in condizione di obsolescenza.

Si dispone pertanto, fermo restando che in caso di consultazioni i predetti pc potranno essere nuovamente utilizzati per lo scopo per il quale sono stati acquistati, che la S.V. provveda all'assegnazione, secondo il seguente schema, caratterizzato da aspetti prioritari di esigenza :

Ufficio	Quantità	Postazione
• Settore SS.DD	3	Desktop
	3	Multifunzioni
	3	Desktop
• Settore Finanziario	5	Desktop
	1	Server
	1	Multifunzione
	2	Stampanti Piccole
• Settore Urbanistica	1	Desktop

Il Dirigente SS.DD.
Avv. Lucia Cicciello